

Рассмотрено:
Педагогическом советом
МАУ ДО «СШ по легкой
атлетике» от 16.01.2023г №1

Приложение №7
к приказу МАУ ДО «СШ по
легкой атлетике»
от 16.01.2023г №1-с/п

Положения

Об организации внутреннего контроля за реализацией требований дополнительных образовательных программ спортивной подготовки и дополнительных общеразвивающих образовательных программ по виду спорта легкая атлетика в Муниципальном автономном учреждении дополнительного образования «Спортивная школа по легкой атлетике»
(МАУ ДО «СШ по легкой атлетике»)

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение об организации внутреннего контроля за реализацией требований программ спортивной подготовки по виду спорта легкая атлетика в МАУ ДО «Спортивная школа по легкой атлетике» (далее Учреждение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» (ред. от 28.12.2022г), Федеральном законе от 29.12.2012г № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ред. от 29.12.2022г), приказом Министерства спорта Российской Федерации от 16.08.2013 № 636 «Об утверждении Порядка осуществления контроля за соблюдением организациями, осуществляющими спортивную подготовку, федеральных стандартов спортивной подготовки» и определяет процедуру осуществления контроля за реализацией требований реализуемых дополнительных образовательных программ и дополнительных общеразвивающих образовательных программ спортивной подготовки (далее-дополнительные программы спортивной подготовки) в Учреждении

1.2. Под внутренним контролем понимается организация непосредственно самим Учреждением системы контроля за реализацией требований дополнительных программ спортивной подготовки (далее - внутренний контроль).

Внутренний контроль включает в себя анализ и оценку организации, обеспечения, проведения, содержания и эффективности учебно-тренировочного процесса и может осуществляться до начала учебно-тренировочных занятий, в процессе их проведения и после их завершения.

1.3. Основным объектом внутреннего контроля является деятельность тренеров-преподавателей, инструкторов-методистов, инструкторов по спорту и иных работников Учреждения (далее-проверяемые работники), отдельные направления деятельности Учреждения, а предметом-соответствие результатов этой деятельности требованиям федеральных стандартов спортивной подготовки по виду спорта легкая атлетика, дополнительных программ спортивной подготовки и законодательству Российской Федерации в области физической культуры и спорта, а также локальным нормативным актам Учреждения.

1.4. Условием для организации проведения внутреннего контроля является его плановость и систематичность, всесторонний анализ учебно-тренировочного процесса, объективность оценок и выводов.

2. Цель и задачи внутреннего контроля

2.1. Целью осуществления внутреннего контроля является обеспечение необходимого качества и эффективности учебно-тренировочного процесса спортивной подготовки, направленного на совершенствование спортивного мастерства обучающихся и реализацию дополнительных программ спортивной

подготовки.

2.2. Осуществление контроля над исполнением законодательства в области физической культуры и спорта; выявление случаев нарушений и неисполнения законодательных и иных нормативно-правовых актов, принятие мер по их пресечению;

2.3. Изучение соблюдения федеральных стандартов спортивной подготовки по виду спорта легкая атлетика, выявление положительных и отрицательных тенденций в организации учебно-тренировочного и соревновательного процессов и разработка на этой основе предложений по распространению передового опыта и устранению негативных тенденций;

2.4. Установление соответствия содержания учебно-тренировочных занятий этапу подготовки обучающихся, тренировочным планом и программами спортивной подготовки.

2.5. Содействие методически правильному планированию учебно-тренировочных занятий с целью формирования спортивного мастерства обучающихся;

2.6. Своевременное предупреждение неблагоприятных воздействий на организм и психологию обучающихся, связанных с нарушениями методических и санитарно-гигиенических правил организации, обеспечения и осуществления учебно-тренировочного процесса;

2.7. Оценка уровня методической подготовленности тренерского-преподавательского состава Учреждения;

2.8. Оценка уровня спортивной подготовленности обучающихся и их физического развития, определение динамики роста спортивных результатов, определение перспективности обучающихся;

2.9. Оценка обеспечения обучающихся спортивной экипировкой, спортивным инвентарём и оборудованием, а также медицинского обеспечения;

2.10. Принятие на основе анализа полученной информации решений, направленных на создание благоприятных условий для осуществления качественной подготовки обучающихся.

3. Периодичность проведения внутреннего контроля

3.1. Основными видами внутреннего контроля качества и эффективности работы по реализации дополнительных программ спортивной подготовки, являются плановые, внеплановые (оперативные), тематические или комплексные проверки, мониторинг.

3.2. Внутренний контроль в виде плановых проверок осуществляется на основании утвержденного ежегодного плана, который обеспечивает периодичность и исключает нерациональное дублирование проверок. Ежегодный план проверок доводится до сведения работников Учреждения в начале спортивного сезона.

3.3. Внутренний контроль с выходом на учебно-тренировочное занятие с целью проверки и оценки деятельности каждого тренера-преподавателя проводится не реже двух раз в течение спортивного сезона. Проверке подлежит работа с каждой группой, внесенной в тарификационный список тренера-

преподавателя. С целью объективности, проверка осуществляется в разные дни недели на основании утвержденного расписания учебно-тренировочных занятий. Срок проверки не может превышать пяти рабочих дней.

3.4. Внутренний контроль по обеспечению оборудованием и инвентарём проводится один раз в год при проведении инвентаризации с участием инвентаризационной комиссии.

3.5. Внеплановые (оперативные) проверки осуществляются руководством учреждения в целях установления и выявления фактов нарушения учебно-тренировочного процесса и проверки сведений о нарушениях указанных в обращении граждан, а также, урегулирования конфликтных ситуаций в отношениях между участниками учебно-тренировочного процесса.

3.6. Мониторинг предусматривает сбор, системный учет, обработку и анализ информации по организации и результатам учебно-тренировочного процесса (результаты спортивной деятельности, состояние здоровья обучающихся, организация учебно-тренировочного времени, методическое обеспечение и т.д.). Осуществляется в течение спортивного сезона.

3.7. По совокупности вопросов, подлежащих контролю, внутренний контроль проводится в виде тематических проверок (одно направление деятельности), комплексных проверок (два и более направлений деятельности).

3.8. Методы внутреннего контроля: наблюдения, обследования, контрольное тестирование, анкетирования, опросы, беседы, изучение документации, мониторинг, и т.д.

3.9. В отдельных (экстренных) случаях директор и его заместитель, инструктора-методисты могут посещать занятия тренеров-преподавателей Учреждения без предварительного предупреждения.

4. Организация внутреннего контроля

4.1. Общая организация внутреннего контроля в Учреждении возлагается на директора. Непосредственный контроль возлагается на заместителя директора по спортивной работе, инструкторов - методистов, а также иных должностных лиц в соответствии с их полномочиями.

4.2. В качестве экспертов к участию в контрольных мероприятиях могут привлекаться сторонние специалисты, компетентные в вопросах деятельности Учреждения и имеющие соответствующую квалификацию (специалисты в области физической культуры и спорта). Информированность и сравнимость результатов контроля для подготовки итогового документа по отдельным разделам деятельности Учреждения или проверяемого лица.

4.3. При проведении планового контроля не требуется дополнительного приказа, если в годовом плане указаны сроки контроля.

4.4. Директор Учреждения издает приказ о сроках и теме предстоящей проверки, назначает лиц, уполномоченных на проведение проверки (далее-проверяющие), устанавливает срок предоставления итоговых материалов, план-задание; план определяет вопросы конкретной проверки и должен обеспечить достаточную информацию.

4.5. Проверяющие имеют право запрашивать необходимую информацию, изучать документацию, относящуюся к предмету внутреннего контроля.

4.6. При обнаружении в ходе контроля нарушений законодательства Российской Федерации в области физической культуры и спорта о них сообщают директору Учреждения.

4.7. Внутренний контроль осуществляется по следующим показателям:

- комплектование групп, оценка количественного и качественного состава обучающихся;
- посещаемость обучающихся учебно-тренировочных занятий в соответствии с расписанием, утвержденным директором Учреждения;
- соблюдения закрепления тренеров-преподавателей за группами обучающихся и установленной им учебно-тренировочной нагрузки;
- выполнение обучающимися требований дополнительных программ спортивной подготовки, участие обучающихся в спортивных мероприятиях, предусмотренных реализуемыми программами;
- результаты реализации дополнительных программ спортивной подготовки на каждом этапе подготовки, качество спортивной подготовленности (выполнение контрольных, контрольно-переводных нормативов), плановых заданий и планируемого спортивного результата;
- уровень физической подготовленности обучающихся;
- содержание и эффективность учебно-тренировочных занятий;
- соответствие планирующей документации тренера-преподавателя требованиям реализуемым в Учреждении программам;
- соответствие методических принципов и приемов, реализуемых и применяемых тренерами-преподавателями в ходе учебно-тренировочных занятий, современным методам и технологиям;
- соблюдение правил техники безопасности и охраны труда, санитарно-гигиенических требований при подготовке и проведении учебно-тренировочного процесса, а также мер по профилактике и предотвращению спортивного травматизма; наличие и качество медицинского обеспечения учебно-тренировочного процесса;
- условия реализации дополнительных программ спортивной подготовки, в том числе по кадровому оснащению, материально-технической базе, иным условиям в соответствии с требованиями реализуемых программ;
- антидопинговые мероприятия.

5. Основные правила и порядок внутреннего контроля.

5.1. При осуществлении контрольных мероприятий следует соблюдать следующие методические требования:

- проверка должна проводиться согласно плана с четко выраженными целями;
- проверяемый работник должен быть предупрежден о проведении плановой проверки заранее;
- любые замечания делаются только после проведения учебно-тренировочного занятия или мероприятия, при этом недопустимо делать их в присутствии обучающихся и сторонних лиц; выполнение указаний и предложений,

сделанных проверяемому работнику по итогам проверки, должны систематически проверяться;

- при проведении оперативной проверки проверяемые факты должны быть тщательно изучены и обобщены.

5.2. При посещении проверяющими учебно-тренировочного занятия тренер-преподаватель обязан:

- построить обучающихся;

- представить проверяющих;

- отметить в журнале присутствующих обучающихся;

- предоставить проверяющим, запрашиваемую документацию, относящуюся к предмету внутреннего контроля.

6. Результаты внутреннего

6.1. В зависимости от вида проверки и лиц ее проводящих, результаты внутреннего контроля оформляются в следующих формах:

- аналитическая справка (акт) по итогам проверки;

- устный доклад о состоянии дел по проверяемому вопросу.

6.2. Итоговый документ должен содержать констатацию фактов, выводы и предложения по устранению недостатков. Результаты внутреннего контроля доводятся до проверяемых работников в течение 5 дней с момента завершения проверки, обсуждаются на заседаниях педагогического совета и могут использоваться при аттестации тренера-преподавателя.

6.3. Проверяемый работник после ознакомления с результатами внутреннего контроля вправе сделать запись в итоговом материале о несогласии с результатами контроля в целом или по отдельным фактам и (или) выводам и обратиться в конфликтную комиссию Учреждения или вышестоящие органы управления физической культурой и спортом.

6.4. О результатах проверки сведений, изложенных в обращениях занимающегося, его родителей (законных представителей), а также в обращениях и запросах других граждан и организаций, сообщается им в установленном порядке и в установленные сроки.

6.5. По результатам внутреннего контроля директор принимает следующие решения:

- об издании соответствующего приказа;

- об обсуждении итоговых материалов коллегиальным органом;

- о проведении повторной проверки с привлечением специалистов (экспертов);

- о привлечении к дисциплинарной ответственности проверяемого;

- о поощрении работников;

- иные решения в пределах своей компетенции.

Рассмотрено
Педагогическим советом
МАУ ДО «СШ по легкой
атлетике»
от «16» 01. 2023 г. №1

Приложение №15
к приказу МАУ ДО «СШ по
легкой атлетике»
от «16» 01.2023 г. №1-СП

Положение
об организации промежуточной и итоговой аттестации обучающихся
Муниципального автономного учреждения "Спортивной школы по лёгкой
атлетике»
МАУ ДО «СШ по легкой атлетике)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о промежуточной и итоговой аттестации обучающихся в МАУ ДО «СШ по легкой атлетике» (далее – Учреждение, Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 26.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденным приказом Минпросвещения России от 27.07.2022 № 629;

- Особенности организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки, утвержденными приказом Министерства спорта Российской Федерации от 03.08.2022 № 634;

- Федеральными стандартами спортивной подготовки по культивируемым в Учреждении видам спорта, утвержденными приказами Минспорта России от 16.11.2022 №996;

- Примерными дополнительными образовательными программами спортивной подготовки по культивируемым в Учреждении видам спорта, утвержденными приказами Минспорта России от 20.12.2022 №1282;

- Уставом Учреждения.

1.2. Положение является локальным нормативным актом Учреждения, регламентирующим формы, периодичность и порядок проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся по дополнительной образовательной программе спортивной подготовки по виду спорта «легкая атлетика» в Учреждении.

1.3. Настоящее Положение рассмотрено на Педагогическом совете

1.4. В рамках настоящего Положения используются следующие понятия:

Промежуточная аттестация – форма оценки уровня подготовленности обучающегося, достижения им установленных требований к результатам освоения обучающимися дополнительной образовательной программы спортивной подготовки по виду спорта «легкая атлетика» по итогам периода обучения посредством сдачи контрольно-переводных нормативов (испытаний) по видам спортивной подготовки, а также результатов выступления обучающихся на официальных спортивных соревнованиях.

Итоговая аттестация - представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися дополнительной образовательной программы спортивной подготовки по виду спорта «легкая атлетика». Итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся. Итоговая аттестация, завершающая освоение обучающимися дополнительной образовательной программы спортивной подготовки по виду спорта «легкая атлетика» проводится в порядке и в форме, которые установлены образовательной организацией, если иное не установлено настоящим Федеральным законом.

2. Цель и задачи промежуточной и итоговой аттестации обучающихся

- 2.1. Освоение дополнительной образовательной программы спортивной подготовки, в том числе отдельной её части или всего объема содержания программного материала, дисциплины или раздела, сопровождается промежуточной и итоговой аттестацией обучающихся.
- 2.2. Промежуточная и итоговая аттестации являются составляющими системы контроля за качеством освоения обучающимися дополнительной образовательной программы спортивной подготовки по виду спорта «легкая атлетика» в Учреждении.
- 2.3. Цель промежуточной аттестации обучающихся – оценка результатов освоения обучающимися дополнительной образовательной программы спортивной подготовки по виду спорта «легкая атлетика» на определенных этапах (периодах) их реализации посредством комплексов контрольно-переводных нормативов (испытаний), контрольных упражнений, а также результатов участия обучающегося на официальных спортивных соревнованиях.
- 2.4. Задачи промежуточной и итоговой аттестации обучающихся:
- определение уровня подготовленности обучающихся по предметным областям дополнительной образовательной программы спортивной подготовки по виду спорта «легкая атлетика» (общая физическая подготовка, специальная физическая подготовка, технико-тактическая и психологическая подготовка, инструкторская и судейская практика, теоретическая подготовка, участие в спортивных соревнованиях);
 - выявление степени достижения прогнозируемых результатов образовательной деятельности;
 - осуществление контроля выполнения требований к результатам прохождения дополнительной образовательной программы спортивной подготовки по виду спорта «легкая атлетика» для перевода на следующий этап (период) спортивной подготовки;
 - определение необходимости внесения коррективов в содержание и методику образовательной деятельности и учебно-тренировочного процесса.

2.5. Аттестация обучающихся должна осуществляться на основе принципов объективности и беспристрастности.

4. Формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации обучающихся

4.1. Промежуточная аттестация обучающихся является неотъемлемой частью образовательного процесса, так как позволяет всем его участникам оценить реальную результативность совместной деятельности.

4.2. Промежуточная аттестация проводится для определения уровня освоения обучающимися дополнительной образовательной программы спортивной подготовки по виду спорта «легкая атлетика» по итогам каждого периода (года) обучения.

В процессе промежуточной аттестации оцениваются показатели уровня обученности (подготовленности) обучающихся по итогам учебного периода.

4.3. Перевод обучающихся по дополнительной образовательной программе спортивной подготовки по виду спорта «легкая атлетика» на следующий период обучения (учебный год) осуществляется при условии соответствия результатов промежуточной аттестации требованиям, установленным дополнительной образовательной программой спортивной подготовки по виду спорта «легкая атлетика», с учетом результатов выступления обучающихся на официальных спортивных соревнованиях по виду спорта (спортивной дисциплине) «легкая атлетика».

4.4. Промежуточная аттестация обучающихся включает в себя оценку уровня подготовленности обучающегося посредством сдачи контрольно-переводных нормативов (испытаний) по видам спортивной подготовки, а также результатов выступления обучающихся на официальных спортивных соревнованиях.

4.5. Промежуточная аттестация обучающихся проводится ежегодно в конце учебного года в мае месяце. Сроки прохождения промежуточной аттестации устанавливаются для каждой группы обучающихся, для обучающихся по индивидуальным учебным планам, согласно графику проведения промежуточной аттестации, утвержденному приказом директора Учреждения.

4.6. Для проведения промежуточной аттестации обучающихся в Учреждении создается аттестационная комиссия, состав которой утверждается приказом директора. В состав аттестационной комиссии входит не менее **5** (пяти) человек, в том числе: ответственное лицо за образовательную деятельность (заместитель директора по спортивной работе), (тренер-преподаватель по виду спорта «легкая атлетика, инструктор-методист, медицинский работник.

4.7. Содержание (требования, нормативы) промежуточной аттестации определяется с учетом этапа и периода спортивной подготовки, вида спорта

(дисциплины), пола обучающегося и других параметров на основании дополнительной образовательной программы спортивной подготовки по виду спорта «легкая атлетика» и в соответствии с требованиями к результатам ее прохождения.

4.8. В Учреждении устанавливаются следующие основные формы промежуточной аттестации обучающихся:

- сдача контрольно-переводных нормативов (испытаний) по видам спортивной подготовки (общая физическая подготовка, специальная физическая подготовка, технико-тактическая и психологическая подготовка, инструкторская и судейская практика, теоретическая подготовка);
- мониторинг участия, оценка результатов выступлений обучающихся на официальных спортивных соревнованиях;
- мониторинг выполнения норм, требований и условий Единой всероссийской спортивной классификации для присвоения и (или) подтверждения спортивных разрядов (на основании результатов участия в соревнованиях);

4.9. Показатели промежуточной аттестации обучающихся фиксируются в протоколах сдачи контрольно-переводных нормативов и протоколах промежуточной аттестации обучающихся. Протоколы подписываются членами аттестационной комиссии.

4.10. При заполнении протоколов сдачи контрольно-переводных нормативов по видам спортивной подготовки, в столбце «Результаты», выполняемого контрольного упражнения ставится в виде цифровой фиксации результата - время или количество раз, с оценкой «сдал»/ «не сдал».

4.11. Критерии оценки контрольно – переводных нормативов устанавливаются в соответствии с дополнительной образовательной программой по виду спорта «легкая атлетика», реализующих в Учреждении, в виде «сдал» (положительная оценка) и «не сдал» (отрицательная оценка). Итоговый результат выполнения всех контрольно – переводных нормативов и тестов определяется в сводном протоколе «зачет» - «не зачет».

Новый срок проведения промежуточной аттестации определяется директором Учреждения с учетом годового учебно-тренировочного плана, индивидуального учебного плана на основании заявления обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

4.12. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.13. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

4.14. Обучающимся, имеющим академическую задолженность, предоставляется право пройти промежуточную аттестацию по предметной области (виду спортивной подготовки) не более двух раз в сроки, определяемые Учреждением,

в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

4.14. Обучающимся, не прошедшим промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющим академическую задолженность, с письменного согласия родителей (законных представителей) могут быть предоставлены следующие возможности:

- однократно продолжить освоение дополнительной образовательной программы спортивной подготовки на этом же этапе (при наличии вакантных мест);

- продолжить освоение дополнительной образовательной программы спортивной подготовки на том же году обучения этапа спортивной подготовки на платной основе по договору об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц (в случае обучения на основании муниципального задания за счет бюджетных ассигнований соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации).

4.15. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

5. Формы, порядок и периодичность проведения итоговой аттестации обучающихся

5.1. Итоговая аттестация обучающихся является неотъемлемой частью образовательного процесса, так как позволяет всем его участникам оценить реальную результативность совместной деятельности.

5.2. Итоговая аттестация проводится для определения уровня освоения обучающимися дополнительной образовательной программы спортивной подготовки по виду спорта «легкая атлетика» по итогам каждого периода (года) обучения.

В процессе итоговой аттестации оцениваются показатели уровня освоения дополнительной образовательной программы спортивной подготовки по виду спорта «легкая атлетика».

5.3. Итоговая аттестация обучающихся включает в себя оценку уровня подготовленности обучающегося посредством сдачи контрольных нормативов (испытаний) по видам спортивной подготовки, а также результатов выступления обучающихся на официальных спортивных соревнованиях.

5.4. Итоговая аттестация обучающихся проводится ежегодно в конце учебного года в мае месяце. Сроки прохождения итоговой аттестации устанавливаются для приказом директора Учреждения.

5.5. Для проведения итоговой аттестации обучающихся в Учреждении создается

аттестационная комиссия, состав которой утверждается приказом директора. В состав аттестационной комиссии входит не менее 5 (пяти) человек, в том числе: ответственное лицо за образовательную деятельность (заместитель директора по спортивной работе), (тренер-преподаватель по виду спорта «легкая атлетика, инструктор-методист, медицинский работник.

5.6. Содержание (требования, нормативы) итоговой аттестации определяется на основании дополнительной образовательной программы спортивной подготовки по виду спорта «легкая атлетика» и в соответствии с требованиями к результатам ее прохождения.

5.7. В Учреждении устанавливаются следующие основные формы итоговой аттестации обучающихся:

- сдача контрольных нормативов (испытаний) по видам спортивной подготовки (общая физическая подготовка, специальная физическая подготовка, технико-тактическая и психологическая подготовка, инструкторская и судейская практика, теоретическая подготовка);
- мониторинг участия, оценка результатов выступлений обучающихся на официальных спортивных соревнованиях;
- мониторинг выполнения норм, требований и условий Единой всероссийской спортивной классификации для присвоения и (или) подтверждения спортивных разрядов (на основании результатов участия в соревнованиях);

5.8. Показатели итоговой аттестации обучающихся фиксируются в протоколах сдачи контрольных нормативов и протоколах итоговой аттестации обучающихся. Протоколы подписываются членами аттестационной комиссии.

5.9. При заполнении протоколов сдачи контрольных нормативов по видам спортивной подготовки, в столбце «Результаты», выполняемого контрольного упражнения ставится в виде цифровой фиксации результата - время или количество раз, с оценкой «сдал»/ «не сдал».

5.10. Критерии оценки контрольных нормативов устанавливаются в соответствии с дополнительной образовательной программой по виду спорта «легкая атлетика», реализующих в Учреждении, в виде «сдал» (положительная оценка) и «не сдал» (отрицательная оценка). Итоговый результат выполнения всех контрольных нормативов и тестов определяется в сводном протоколе «зачет» - «не зачет».

Новый срок проведения итоговой аттестации определяется директором Учреждения с учетом годового учебно-тренировочного плана, индивидуального учебного плана на основании заявления обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

5.11. Неудовлетворительные результаты итоговой аттестации или нехождение итоговой аттестации при отсутствии уважительных причин, обучающийся отчисляется из учреждения без выдачи документа об окончании

обучения в МАУ ДО "СШ по лёгкой атлетике"

5.12 Положительные результаты итоговой аттестации являются основанием для выдачи документа об окончании обучения в МАУ "СШ по лёгкой атлетике"

5.13. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом Учреждения, принято в Порядке, предусмотренном Уставом Учреждения, вступает в силу с даты его утверждения приказом директора Учреждения и действует бессрочно.

6.2. Все изменения и (или) дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме, принимаются с учётом мнения Совета обучающихся Учреждения, Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Учреждения, представительных органов обучающихся (при наличии) в порядке, предусмотренном уставом Учреждения для принятия Положения, и вступают в силу с даты утверждения директором Учреждения.

6.3. После принятия Положения в новой редакции (или изменений и дополнений в Положение) предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

6.4. Положение подлежит актуализации при изменении законодательства, регламентирующего предусмотренные им положения.

6.5. Настоящее Положение подлежит размещению на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6.6. Настоящее Положение подлежит размещению на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
